



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ

г. Симферополь

№ 1048 « 18 » 12 2023 г.

«Об усилении медицинской помощи населению в выходные и праздничные дни с 30.12.2023г. по 08.01.2024г.»

В целях соблюдения необходимого порядка и обеспечения населения района своевременной медицинской помощью в выходные и праздничные дни,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующим участковыми больницами и врачебными амбулаториями, заместителю главного врача по обслуживанию населения Левиной М.В., заместителю главного врача по медицинской части Лазаренко Д.В., заместителю главного врача по амбулаторно-поликлинической службе Леденцову С.С., заместителю главного врача по ХЧ Саенко Д.А., главной медицинской сестре Семеняко Л.Н., начальнику отдела безопасности Хомутову А.В., начальнику штаба ГО и ЧС Кочергину Д.А., заведующим участковыми больницами, заведующим отделениями:

1.1 В выходные и праздничные дни организовать усиленное обслуживание населения в соответствии с планами и графиками. На этот период укомплектовать дежурные бригады наиболее квалифицированными врачами и средним медицинским персоналом, обеспечить оказание специализированной помощи.

1.2 До 29.12.23г. проверить противопожарное состояние административных и лечебных зданий, готовность первичных средств пожаротушения, работоспособность пожарной сигнализации.

1.3 Проверить работоспособность автономных источников электроснабжения, обеспечить запас топлива для их бесперебойной работы.

1.4 Проверить наличие сильнодействующих и наркотических средств, обеспечить их выдачу и сохранность, обеспечить отделения Симферопольской ЦРКБ медикаментами, перевязочным материалом, изделиями медицинского назначения, препаратами крови и ее компонентами для оказания неотложной медицинской помощи.

1.4.1 Главной медицинской сестре Семеняко Л.Н. произвести выдачу наркотических и сильнодействующих лекарственных средств 04.01.2024г. с 09:00 до 14:00.

1.4.2. Старшему провизору Бондарь И.Н., старшему фармацевту Говязиной Н.И. обеспечить отделения лекарственными средствами 04.01.2024г. с 09:00 до 14:00.

1.4.3. Старшим медицинским сестрам обеспечить отделения лекарственными средствами 04.01.2024г. с 09:00 до 14:00.

- гинекологического отделения – Карпенко Н.Л.
- родильного отделения – Седых К.С.
- травматологического отделения – Эктовой О.В.
- отделение анестезиологии и интенсивной терапии – Рыбинская Т.А.
- детское отделение – Ковтун Т.В.
- неврологическое отделение – Ботенко Ж.И.
- отделение хирургии – Леушиной М.В.
- терапевтическое отделение – Пономаренко С.Н.

2. Заведующим отделениями ЛПУ района и Симферопольской ЦРКБ провести 29.12.2023г. обход больных, привести отделения в готовность к работе в выходные и праздничные дни.

2.1. Зав. неврологическим отделением обеспечить работу сестры хозяйки неврологического отделения с 08:00 до 14:00 :
04.01.2024г. – Киктенко Е.В.

2.2. Зав. травматологическим отделением обеспечить осмотр больных травматологического отделения с 08:00 до 14:00 :
03.01.2024г. – Ислямов А.С., Алимов Р.А., Алиев И.А.
04.01.2024г. – Калашникова Н.В., сестра хозяйка – Чарух Э.К.
08.01.2024г. - Ислямов А.С., Алимов Р.А., Алиев И.А.

2.3. Зав. хирургическим отделением обеспечить осмотр больных хирургического отделения с 08:00 до 14:00 :
03.01.2024г. - Кононенко В.И., Толь В.И., Большаков С.А., Маханта Аби, Дардуна Н.Р.
04.01.2024г. – сестра хозяйка Джейпарова З.
07.01.2024г. – Кононенко В.И., Кругляцов Д.Ф.

2.4. Зав. хирургическим отделением обеспечить работу сотрудников операционного блока с 08:00 до 16:00:
- 03.01.2024г. – Левкина М.А., Гамаюнова Л.В.
- 08.01.2024г. - Левкина М.А., Гамаюнова Л.В.

2.5. Зав. гинекологическим отделением обеспечить работу сестры хозяйки гинекологического отделения с 08:00 до 14:00:
04.01.2024г. – Рамазанова Л.

2.6. Зав. терапевтическим отделением обеспечить осмотр больных терапевтического отделения с 08:00 до 14:00 :
03.01.2024г. - Бернацкий А.В., Демченко В.В., Петухова А.А., Федорова Э.Л.

2.7. Зав. родильным отделением обеспечить осмотр рожениц с 08:00 до 14:00 :
- зав. родильным отделением Гарина Т.Н. 02.01.2024г. и 05.01.2024г.
- врач акушер-гинеколог Московчук К.М. 03.01.2024г. и 06.01.2024г.
- врач акушер-гинеколог Джейпарова С.Ф. 02.01.2024г. и 05.01.2024г.
- врач акушер-гинеколог Журова О.Н. 04.01.2023г. и 08.01.2024г.

2.8. Для обеспечения работы рентген – службы назначить дежурным рентгенологом с 08:00 до 14:00:
02.01.2024г. врача – рентгенолога Сухомлинову А.С.
06.01.2024г. врача – рентгенолога Якушева Ю.А.

2.9. С целью обеспечения диагностических обследований больных, находящихся на стационарном лечении в ЦРКБ, обеспечить выход на работу с 08:00 до 14:00:

а) врача УЗИ общебольничного персонала

- 03.01.2024г. - Абдулгазис С.С.

б) врача — эндоскописта

- 03.01.2024г. - Шаталов Т. О.

2.10. Заведующей лабораторией Шамиловой И.А. обеспечить работу КДЛ с 08:00 до 14:00:

- 03.01.2024г. Шамилова И.А., Шевченко М.Н., Кравченко В.В., Фазылова Э.Р., Сихарулидзе В.Г., Дмитроченко А.И., Головина Е.А., Сидоренко В.Н., Кентугай Д.В., Грекова Г.В.

- 06.01.2024г. Шамилова И.А., Каракаш В.С., Курбанова З.С., Кравченко В.В., Мирзаева С.Д., Головина Е.А., Артюхова Ю.А., Шевченко М.Н., Кентугай Д.В., Фазылова Э.Р.

2.11. Зав. неврологическим отделением обеспечить осмотр больных терапевтического отделения с 08:00 до 14:00 :

03.01.2024г. – Самаренкова И.Н., Ращупкина С.А.

05.01.2024г. – Доронина В.А.

3. Назначить дежурным администратором с 08:00 до 16:00:

31.12.2023г. Лазаренко Д.В. +79781992336

01.01.2024г. Леденцов С.С. +79781992339

02.01.2024г. Левина М.В. +79787280929

03.01.2024г. Бобров К.С. +79787287458

04.01.2024г. Семеняко Л.Н. +79787634727

05.01.2024г. Николашкина О.Ю. +79787358243

06.01.2024г. Семеняко Я.В. + 79787634724

07.01.2024г. Семенов Ю.А. +79787477103

08.01.2024г. Буток А.В. +79787414358

4. Начальнику отдела безопасности Хомутову А.В. работать с 08:00 до 14:00:

- 30.12.2023г., 31.12.2023г., 01.01.2024г., 01.01.2024г., 03.01.2024г., 04.01.2024г., 05.01.2024г., 06.01.2024г., 07.01.2024г., 08.01.2024г.

5. Главному бухгалтеру Николашкиной О.Ю. обеспечить выход сотрудников бухгалтерии с 8:00 до 14:00:

-Николашкина О.Ю. 04.01.2024г., 05.01.2024г. (бухгалтер)

-Сокальская Е.А. 04.01.2024г., 05.01.2024г.

-Коробова Н.В. 02.01.2024г., 03.01.2024г.

-Шушковская Ю.В. 03.01.2024г., 04.01.2024г.

-Кулешова Э.Е. 02.01.2024г., 03.01.2024г., 04.01.2024г.

-Семенович Т.И. 03.01.2024г., 04.01.2024г.

-Куюмжиева Л.Н. 02.01.2024г., 03.01.2024г.

-Юрчук И.Н. 04.01.2024г., 05.01.2024г.

-Бойко Г.В. 03.01.2024г., 04.01.2024г.

-Гаркавенко Т.И. 02.01.2024г., 03.01.2024г.

-Калиш Л.В. 02.01.2024г., 03.01.2024г.

-Шульженко А.Л. 03.01.2024г., 05.01.2024г.

- Никитина Д.Д. 03.01.2024г., 05.01.2024г.

6. Заместителю главного врача по экономическим вопросам Семеняко Я.В. обеспечить выход сотрудников планово-экономического отдела с 8:00 до 14:00:

- Березовский К.Г. - 03.01.2024г., 08.01.2024г.

- Засименкова Т.В. - 04.01.2024г., 05.01.2024г.

- Журахова Л.В. - 03.01.2024г., 05.01.2023г.

- Дербасова Е.Е. - 04.01.2024г., 05.01.2024г.
- Антониади А.А. - 03.01.2023г., 04.01.2023г.
- Яценко Т.В. - 05.01.2024г., 06.01.2024г.

7. Для обеспечения подготовки к годовому отчету, обеспечить работу сотрудников отдела кадров с 8:00 до 14:00:

04.01.2024г. – Буток А.В., Заулочная И.С., Пискарева Е.В.

05.01.2024г. – Буток А.В., Заулочная И.С., Пискарева Е.В.

08.01.2024г. – Буток А.В., Заулочная И.С., Загуменнова Е.А.

8. Заведующей ОМО Гайжеман Р.В. обеспечить выход сотрудников отдела с 8:00 до 14:00:

- Данильченко Ю.В.- 03.01.2024г., 04.01.2024г.

- Знаменская Е.А. - 03.01.2024г., 04.01.2024г.

- Криворучко Е.В. - 03.01.2024г., 04.01.2024г.

- Тохторов А.Ю. - 03.01.2024г., 04.01.2024г.

- Савицкий Д. - 03.01.2024г., 04.01.2024г.

- Оксенюк И. И. - 04.01.2024г., 05.01.2024г.

- Зими́на Т. - 04.01.2024г., 05.01.2024г.

- Пискарева С.А. – 05.01.2024г., 06.01.2024г.

9. Заместителю главного врача по КЭР Боброву К.С. обеспечить выход сотрудников отдела с 8:00 до 14:00:

- Сеттарова М.Р. – 04.01.2024г., 05.01.2024г.

10. Для обеспечения работы «горячей линии» заведующей канцелярией Шнякиной Н.А. работать с 8-00 до 16-00 с 30.12.2023г. по 08.01.2024г.

11. Для обеспечения работы программы «Инфинити» старшей медицинской сестре Козаковой Е.С. работать с 8-00 до 16-00 с 30.12.2023г. по 08.01.2024г.

12. Для усиления обслуживания жителей района, оказания неотложной помощи, амбулаторного приема, выписок справок о смерти назначить дежурства:

12.1. Семейных врачей поликлиники СЦРКБ с 08:00 до 14:00:

02.01.2024г. – Ненартович Д.А.

04.01.2024г. – Татарчук В.В.

06.01.2024г. - Татарчук В.В.

08.01.2024г. – Ненартович Д.А.

13. ЦСО работать с 8.00 до 15.00:

31.12.2023г. – Епишина С.В., Буренко Т.А., Козырева З.А.

02.01.2024г. - Тихонова Л.Н., Козырева З.А., Чальцева Р.И.

04.01.2024г. - Епишина С.В., Буренко Т.А., Козырева З.А.

06.01.2024г. - Тихонова Л.Н. , Козырева З.А., Чальцева Р.И.

08.01.2024г. - Епишина С.В., Буренко Т.А., Козырева З.А.

14. Начальнику гаража Гарбарук А.В.:

14.1. Привести в готовность автомобильный парк, обеспечить горюче смазочными материалами.

14.2. Принять меры по предупреждению аварий и самовольного использования транспорта.

14.3. Обеспечить работу автотранспорта по гаражу с 8.00 до 14.00 30.12.2023г., 02.01.2024г., 03.01.2024г., 04.01.2024г., 05.01.2024г., 06.01.2024г., 08.01.2024г.:

- Дежурный по гаражу: Гарбарук А.В., Немыкин И.А.
- Водитель Рогальский В.В., автомобиль УАЗ 3962, гос. номер: В 990 ТТ 82; Шевролет Нива гос. номер Е 399 ВМ 82.

15. Назначить ответственным за проведение предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей фельдшеров приемного отделения с 7:00 до 9:00 и с 11:00 до 13:00:

- Баева А.Б. – 30.12.2023г., 02.01.2024г., 03.01.2024г., 04.01.2024г., 05.01.2024г.
- Мелешков О.В. – 06.01.2024г., 08.01.2024г.

16. Назначить дежурными с 8.00 до 14.00:

- электрики:
 - 02.01.2024г., 03.01.2024г., 04.01.2024г., 05.01.2024г., 06.01.2024г., 07.01.2024г., 08.01.2024г. - Гороховский Д.В., Арсланбеков Д.А., Волченко Н.П.
- сантехники:
 - 02.01.2024г., 03.01.2024г., 04.01.2024г., 05.01.2024г., 06.01.2024г., 07.01.2024г., 08.01.2024г Сейдаметов Ф. Р., Луцко А.А., Лихошва А.В.
- машинист насосных установок:
 - 02.01.2024г., 03.01.2024г., 04.01.2024г., 05.01.2024г., 06.01.2024г., 07.01.2024г., 08.01.2024г – Сейдаметов С.С.
- подсобный рабочий:
 - 03.01.2024г., 05.01.2024г., 07.01.2024г. – Новохатняя В.Н.

17. Назначить дежурным уборщиком территории с 08:00 до 14:00:

- 03.01.2024г., 05.01.2024г., 07.01.2024г., 08.01.2024г. - Шеденко А.П.

18. Назначить дежурным уборщиком в стационаре с 08:00 до 14:00:

- Джемилева Э. 03.01.2024г., 05.01.2024г., 08.01.2024г.

19. Для обеспечения утилизации медицинских отходов с 08:00 до 14:00:

- назначить санитарку общепольничного персонала Куксину Т.В. 03.01.2024г., 05.01.2024г.

20. Заведующим ЛПУ Симферопольского района организовать дежурство врачей с 8:00 до 14:00 03.01.2024г. и 06.01.2024г.

20.1. Предоставить рапорт о работе врачей в срок до 15.12.2023г. заместителю главного врача по медицинскому обслуживанию населения Левиной М.В.

20.2. Заведующему Гвардейской УБ Антонюку Г.В. организовать работу больницы с 8:00 до 14:00:

Обеспечить врачебный осмотр больных, находящихся на стационарном лечении по графику:

Педиатрическое отделение.

- 04.01.2024 г. врач Мамутова З.С.

- 06.01.2024 г. врач Мамутова З.С.

Терапевтическое отделение.

- 04.01.2024 г. зав. отделением Ильясова С.Ш.

- 06.01.2024 г. врач-терапевт Скрипникова Т.С.

Неврологическое отделение.

- 04.01.2024 г. зав. отделением Ефремова И.И.

- 06.01.2024 г. зав. отделением Ефремова И.И.

Для оказания амбулаторной медицинской помощи обеспечить работу врачей общей практики (семейных врачей) поликлиники по графику:

- 03.01.2024 г. врач общей практики (семейный врач) Яценко Е.П.;
- 04.01.2024 г. врач общей практики (семейный врач) Письменная И.Н.;
- 05.01.2024 г. врач общей практики (семейный врач) Мердымшаева Л.З.;
- 06.01.2024 г. врач общей практики (семейный врач) Камилова З.А.;

совместно с медицинскими сестрами:

- 03.01.2024 г. медицинская сестра врача общей практики (семейного врача) Шавыро Т.В.;
- 04.01.2024 г. медицинская сестра врача общей практики (семейного врача) Ляхович А.Н.;
- 05.01.2023 г. медицинская сестра врача общей практики (семейного врача) Ляшенко В.Е.;
- 06.01.2024 г. медицинская сестра врача общей практики (семейного врача) Кузнецова В.В.

С целью обеспечения диагностических обследований больных, находящихся на стационарном лечении, обеспечить выход на работу специалистов с 08.00 до 13.00 ч. по графику:

1) Сотрудников рентгенологического кабинета:

Зав. рентгенологическим кабинетом – врач-рентгенолог

- 03.01.2024 г. Повстемская С.А.
- 05.01.2024 г. Повстемская С.А.

Рентгенлаборантов:

- 03.01.2024 г. Матвеева Н.М.
- 04.01.2024 г. Матвеева Н.М.
- 05.01.2024 г. Матвеева Н.М.

Санитар:

- 03.01.2024 г. Василькова Н.
- 04.01.2024 г. Василькова Н.
- 05.01.2024 г. Василькова Н.

2) Лаборантов и биологов клинико-диагностической лаборатории:

- 03.01.2024 г. фельдшер-лаборант Чепурко И.В.;
- 05.01.2024 г. лаборант Сайдалиева С.С.

Для обеспечения работы регистратуры поликлиники обеспечить работу медицинских регистраторов:

- 03.01.2024 г. Туровец С.И.;
- 04.01.2024 г. Нафтулаева Э.С.;
- 05.01.2024 г. Юсупова Э.С.;
- 06.01.2024 г. Велишаева Э.В.

Для обеспечения выдачи листов нетрудоспособности обеспечить работу кабинета выдачи листов нетрудоспособности с 08.00 до 13.00 ч. по графику:

- 05.01.2024 г. медицинский регистратор Шавыро Т.В.;

Для проведения стерилизационных мероприятий:

- 03.01.2024 г. санитарка Стовбун Е.В.
- 05.01.2024 г. санитарка Губа В.Г.;
- 06.01.2024 г. санитарка Вакула Д.Н.;

Для стирки постельного белья и спецодежды стационарных отделений:

- 03.01.2024 г. машинист по стирке и ремонту спецодежды Настимбулаева И.С.;
- 05.01.2024 г. машинист по стирке и ремонту спецодежды Настимбулаева И.С.

Для оказания амбулаторной медицинской помощи врачей общей практики (семейной медицины) с вызовом на дом с 08.00 до 13.00 ч. обеспечить работу водителя:

- 03.01.2024 г. водитель Погорелого А.П.;
- 04.01.2024 г. водитель Погорелого А.П.;
- 05.01.2024 г. водитель Погорелого А.П.;
- 06.01.2024 г. водитель Погорелого А.П.;

20.3. Заведующему Кольчугинской УБ Левину Б.Р. обеспечить работу больницы с 08:00 до 14:00:

- 03.01.2024г. – Папп С.В., Гетманова О.П.
- 04.01.2024г. – Шуман О.А., Гетманова О.П.
- 05.01.2024г. – Садыков А.А., Гетманова О.П.
- 06.01.2024г. – Богучарский – Яковлев А.В., Гетманова О.П.

20.4. Заведующей Новоандреевской УБ Мокиной Л.Н. обеспечить работу больницы с 08:00 до 14:00:

- 03.01.2024г. – Бабич В.Н., Коновалова Д.А., Гонтарева Г.П., Сугутов Р.А. – водитель, Турченко А.Н., Конончук Н.А., Шоха В.С., заведующая ФАП с Широко Усенко Е.М., Коробова С.Н., заведующая ФАП с Харитоновка Кулакова О.В., Мудрик В.А.
- 04.01.2024г. – Калиниченко Д.О., Велигоцкая Т.В., Гонтарева Г.П., Сугутов Р.А. – водитель, акушерка ФАП с Широко Мокина Д.С., Коробова С.Н., заведующая ФАП с Харитоновка Кулакова О.В., Мудрик В.А.
- 05.01.2024г. – Мокина Л.Н., Мисник Т.Е., Гонтарева Г.П., Сугутов Р.А. – водитель, заведующая ФАП с Широко Усенко Е.М., Коробова С.Н., заведующая ФАП с Харитоновка Кулакова О.В., Мудрик В.А.
- 06.01.2024г. – Курбатова Е.Е., Андрющенко А.В., Гонтарева Г.П., Сугутов Р.А. – водитель, Турченко А.Н., Конончук Н.А., Шоха В.С., акушерка ФАП с Широко Мокина Д.С., Коробова С.Н., заведующая ФАП с Харитоновка Кулакова О.В., Мудрик В.А.

20.5. Пионерская УБ Демьяненко А.В. обеспечить работу больницы с 08:00 до 14:00:

- 03.01.2024г. – Демьяненко А.В., Дмитриенко Т.И., Мурадова Л.Э.
- 04.01.2024г. – Корчинский Р.Д., Аджид-Алимова А.А., Дикая И.А.
- 05.01.2024г. – Усатенко О.Г., Аблаева З.А., Абибуллаева Э.Э.
- 06.01.2024г. – Демьяненко А.В., Хадырова Э.С., Мурадова Л.Э.

20.6. Перовская УБ Сокрут Н.А. обеспечить работу больницы с 08:00 до 14:00:

- 03.01.2024г. – Меметова Н.И., Равинская М.П., Каращенко Е.Н., Власова Н.Н. – фельдшер ФАП с Залесье, Алимова А.Н. – фельдшер ФАП с Ключи
- 04.01.2024г. - Меметова Н.И., Власова Н.Н. – фельдшер ФАП с Залесье
- 05.01.2024г. - Меметова Н.И., Шакина Г.В., Харачих У.Э. – фельдшер ФАП с Дубки
- 06.01.2024г. – Меметова Н.И. – врач, Шакина Г.В. – м/с

20.7. Пожарская ВА работать с 08:00 до 14:00:

- 03.01.2024г. – Потрошилина Т.В., Эдэмова Т.В.
- 04.01.2024г. – Исмаилова З.Ш., Белялова Р.Б.
- 05.01.2024г. – Гамзардия Л.Ф., Нарожная М.Н.
- 06.01.2024г. – Потрошилина Т.В., Эдэмова Т.В.

20.8. Укромновская ВА работать с 08:00 до 14:00:

03.01.2024г. – Муратова Э.С., Жабенко И.Н., Ясинчук О.Е., Репеджанова Л.О.

04.01.2024г. - Муратова Э.С., Жабенко И.Н., Ясинчук О.Е., Репеджанова Л.О.

05.01.2024г. – Каменный Г.И., Каменная И.Н., Покателюк Л.А.

06.01.2023г. – Каменный Г.И., Каменная И.Н.

20.9. Урожайновская ВА работать с 08:00 до 14:00:

03.01.2024г. – Банько А.А., Высокос Е.Е., водитель Келле В.В.

04.01.2024г. – Кондрашевская Н.Ф., Полякова И.Н., водитель Келле В.В.

05.01.2024г. – Кондрашевская Н.Ф., Банько А.А., водитель Келле В.В.

06.01.2024г. – Гасанова Э.К., Сефершаева Л.А., водитель Келле В.В.

20.10. Николаевская ВА работать с 08:00 до 14:00:

03.01.2024г. – Никитина Е.Н., Скребец Е.Л, Поляков А.А. - водитель

04.01.2024г. – Никитина Е.Н., Скребец Е.Л, Поляков А.А. - водитель

05.01.2024г. - Губская Э.С., Мустафаева Э.Н., Поляков А.А. - водитель

06.01.2024г. – Самединова Д.Э., Мустафаева Э.Н., Поляков А.А. – водитель

20.11. Донская ВА работать с 8:00 до 14:00:

03.01.2024г. – заведующая ФАП с. Кленовка Рамусь Т.С., Гоголя А., Заикина Л.Д., заведующая ФАПс. Верхнекурганное Ресутова Э.К.

04.01.2024г. – Головина С.Н., Чугай О.Н., Овсепян Ю.А., заведующая ФАП с. Кленовка Рамусь Т.С., Гоголя А., Заикина Л.Д., заведующая ФАПс. Верхнекурганное Ресутова Э.К., Козачек Н.В. – водитель

05.01.2024г. - Головина С.Н., Чугай О.Н., Овсепян Ю.А., Козачек Н.В. – водитель

20.12. Мирновская ВА работать с 08:00 до 14:00:

04.01.2024г. – Лобанова М.О.

06.01.2024г. – Абзагова Э.Ш.

20.13. Родниковская ВА работать с 08:00 до 14:00:

03.01.2024г. – Умерова Л.Э., Ерохина И.К., водитель – Зитляев П.

04.01.2024г. – Шарифова Л.М., Давлетова А.А., Выльванная Н.Б.

05.01.2024г. – Пономарчук Ю.К., Асанова У.Р., водитель – Зитляев П.

06.01.2024г. – Шарифова Л.М., Давлетова А.А., Выльванная Н.Б.

20.14. Журавлевская ВА работать с 08:00 до 14:00:

03.01.2024г. – Сытникова К.В., Якубова З.Т., Абибулаева Л.А., Едигарева В.Н.- водитель

04.01.2024г. - Сытникова К.В., Якубова З.Т., Абибулаева Л.А., Едигарева В.Н.- водитель

05.01.2024г. – Вульпе Н.И., Абибулаева Л.А., Едигарева В.Н.- водитель

06.01.2023г. – Вульпе Н.И., Абибулаева Л.А., Едигарева В.Н.- водитель

20.15. Строгановская ВА работать с 08:00 до 14:00:

03.01.2024г. – Сейтаджиева Э.Р., Абибуллаева Т.Н.

04.01.2024г. - Сейтаджиева Э.Р., Чуприкова Н.Р.

05.01.2024г. - Марчук О.О., Ибрагимова Э.Х.

06.01.2024г. – Марчук О.О., Ибрагимова Э.Х.

20.16. Скворцовская ВА работать с 08:00 до 14:00:

03.01.2024г. – Велияева М.С., Колесник М.А., водитель – Шакиров И.К.

04.01.2024г. – Велияева М.С., Осадчая Л.А., водитель – Шакиров И.К.

05.01.2024г. – Косыч С.П., Булатова С.Г., водитель – Шакиров И.К.
06.01.2024г. – Косыч С.П., Касьянова Е.Н., водитель – Шакиров И.К.

20.17. Фонтановская ВА работать с 08:00 до 14:00:

03.01.2024г. – Лукьянова О.С., Анварова А.С.
04.01.2024г. – Лукьянова О.С., Анварова А.С.
05.01.2024г. – Эбулисов С.Э., Аблязизова Э.Э.
06.01.2024г. – Эбулисов С.Э., Аблязизова Э.Э.

20.18. Чистеньская ВА работать с 08:00 до 14:00:

02.01.2024г., 04.01.2024г., 06.01.2024г. – водитель Люманов Ю.
03.01.2024г. – Ваапова С.С., Ильясова С.Д., фельдшер ФАП с. Новозбурьевка Нарожная Ю.В.
04.01.2024г. – Ваапова С.С., Шандро Г.Д., Муртазаева Э.Э.
05.01.2024г. – Дудина Е.Г., Балышева, фельдшер ФАП с. Трудолюбиво Билялова И.Р.
06.01.2023г. – Муртазаева Э.Э., Бейтуллаева А.А.

20.19. Новоселовская ВА работать с 08:00 до 14:00:

03.01.2024г. – Бенгли Д.Д., Аккиева Е.И.
05.01.2024г. – Бенгли Д.Д., Аккиева Е.И.

20.20. Партизанская ВА работать с 08:00 до 14:00:

04.01.2024г. – Ушакова Е.А., Заварзина Ю.Ю.
05.01.2024г. – Березина И.В. – фельдшер ФАП с. Константиновка

20.21. Молодежненская ВА работать с 08:00 до 14:00:

03.01.2024г. – Гаража Н.Г.
04.01.2024г. – Газиева Н.И., Тараленко Н.В.
05.01.2024г. – Гаража Н.Г.
06.01.2023г. – Газиева Н.И., Тараленко Н.В.

21. При необходимости обеспечить передачу оперативной информации ответственным дежурному диспетчерского центра ГБУЗ РК «Крымский республиканский центр медицины катастроф и СМП» по телефону: 54-64-16, +79787321132.

22. Бухгалтерии произвести оплату за работу в указанный период согласно действующему законодательству Российской Федерации.

23. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Главный врач ГБУЗ РК
Симферопольской ЦРКБ**



Ю.А. Семенов