



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

«СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ

г.Симферополь

№ 1145

« 24 » 12

2022 г.

«Об усилении медицинской помощи населению в выходные и праздничные дни с 31.12.2022г. по 08.01.2023г.»

В целях соблюдения необходимого порядка и обеспечения населения района своевременной медицинской помощью в выходные и праздничные дни,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующим участковыми больницами и врачебными амбулаториями, заместителю главного врача по обслуживанию населения Левиной М.В., заместителю главного врача по медицинской части Лазаренко Д.В., заместителю главного врача по амбулаторно-поликлинической службе Леденцову С.С., заместителю главного врача по АХЧ Саенко Д.А., и.о. главной медицинской сестры Рыбинской Т.А., начальнику службы безопасности Романову А.С., начальнику штаба ГО и ЧС Кочергину Д.А., заведующим участковыми больницами, заведующим отделениями:

1.1 В выходные и праздничные дни организовать усиленное обслуживание населения в соответствии с планами и графиками. На этот период укомплектовать дежурные бригады наиболее квалифицированными врачами и средним медицинским персоналом, обеспечить оказание специализированной помощи.

1.2 До 30.12.22г. проверить противопожарное состояние административных и лечебных зданий, готовность первичных средств пожаротушения, работоспособность пожарной сигнализации.

1.3 Проверить работоспособность автономных источников электроснабжения, обеспечить запас топлива для их бесперебойной работы.

1.4 Проверить наличие сильнодействующих и наркотических средств, обеспечить их выдачу и сохранность, обеспечить отделения Симферопольской ЦРКБ медикаментами, перевязочным материалом, изделиями медицинского назначения, препаратами крови и ее компонентами для оказания неотложной медицинской помощи.

1.4.1 И.о. главной медицинской сестры Рыбинской Т.А. произвести выдачу наркотических и сильнодействующих лекарственных средств 04.01.2023г. с 09:00 до 13:00.

1.4.2. Старшему фармацевту Говязиной Н.И. обеспечить отделения лекарственными средствами 04.01.2023г. с 09:00 до 13:00.

1.4.3. Старшим медицинским сестрам обеспечить отделения лекарственными средствами 04.01.2023г. с 09:00 до 13:00.

- гинекологического отделения – Карпенко Н.Л.
- родильного отделения – Седых К.С.
- травматологического отделения – Эктовой О.В.
- отделение анестезиологии и интенсивной терапии – Рыбинская Т.А.
- детское отделение – Ковтун Т.В.
- неврологическое отделение – Ботенко Ж.И.
- отделение хирургии – Леушиной М.В.
- терапевтическое отделение – Пономаренко С.Н.

1.5. Заведующей лабораторией Шамиловой И.А. обеспечить работу КДЛ с 08:00 до 14:00:

- 03.01.2023г. Шамилова И.А., Мамаева В.Н., Шевченко М.Н., Кравченко В.В., Забавная И.Ф., Фазылова Э.Р., Сихарулидзе В.Г., Артюхова Ю.А., Тюменева Н.Д., Дмитроченко А.И., Головина Е.А.

- 06.01.2023г. Шамилова И.А. Мамаева В.Н., Каракаш В.С., Курбанова З.С., Кравченко В.В., Забавная И.Ф., Грекова Г.В., Сихарулидзе В.Г., Тюменева Н.Д., Мирзаева С.Д., Головина Е.А.

1.6. Заведующим отделениями ЛПУ района и Симферопольской ЦРКБ провести 30.12.2022г. обход больных, привести отделения в готовность к работе в выходные и праздничные дни.

1.7. Зав. неврологическим отделением обеспечить осмотр больных неврологического отделения с 08:00 до 14:00 :

03.01.2023г. – врач-невролог Ращупкина С.А.

04.01.2023г. – врач-невролог Десяткова С.М.

05.01.2023г. – врач-невролог Доронина В.А.

06.01.2023г. – врач-невролог Самаренкова И.Н.

1.8. Зав. травматологическим отделением обеспечить осмотр больных травматологического отделения с 08:00 до 14:00 :

04.01.2023г. – врач травматолог-ортопед Ислямов А.С., врач травматолог-ортопед Алимов Р.А.

1.9. Зав. хирургическим отделением обеспечить осмотр больных хирургического отделения с 08:00 до 14:00 :

03.01.2023г. - врач-хирург Большаков С.А., медицинская сестра перевязочная Пляскина Л.В.

06.01.2023г. – врач-хирург Толь В.И., медицинская сестра перевязочная Борозова И.В.

07.01.2023г. – врач-хирург Кругляцов Д.Ф.

1.10. Зав. родильным отделением обеспечить осмотр рожениц с 08:00 до 14:00 :

- зав. родильным отделением Гарина Т.Н. 03.01.2023г. и 06.01.2023г.

- врач акушер-гинеколог Московчук К.М. 03.01.2023г. и 04.01.2023г.

- врач акушер-гинеколог Джеппарова С.Ф. 05.01.2023г. и 06.01.2023г.

1.11. Для обеспечения работы рентген – службы назначить дежурным рентгенологом с 08:00 до 13:00:

02.01.2023г. врача – рентгенолога Якушева Ю.А.

05.01.2023г. врача – рентгенолога Сухомлинову А.С.

1.12. С целью обеспечения диагностических обследований больных, находящихся на стационарном лечении в ЦРКБ, обеспечить выход на работу с 08:00 до 14:00:

а) врача УЗИ общепольничного персонала

- Абдулгасис С.С. 03.01.2023г. и 06.01.2023г.

- Эбазерова Л.О. 06.01.2023г.

б) врача — эндоскописта

- Шаталов Т. 04.01.2023г. и 07.01.2023г.

1.13. Заведующему Гвардейской УБ Антонюку Г.В.:

а) Для оказания амбулаторной медицинской помощи обеспечить работу (без вызова на дом) с 09.00 до 13.00 ч. врачей общей практики семейной медицины по графику:

- 03.01.2023г. врач общей практики (семейный врач) Муминова А.Н.
- 03.01.2023г. врач общей практики (семейный врач) Катаева Э.Р.
- 05.01.2023г. врач общей практики (семейный врач) Бикмурзина О.Б.
- 05.01.2023г. врач общей практики (семейный врач) Муминова А.Н.

совместно с медицинскими сестрами:

- 03.01.2023г. медицинская сестра врача общей практики (семейного врача) Власенко М.В.
- 05.01.2023г. медицинская сестра поликлиники Иванюк О.Е.

б) Обеспечить врачебный осмотр больных, находящихся на стационарном лечении 04.01.2023г. с 08.00 до 13.00 ч. по графику:

Педиатрическое отделение.

- врач Мамутова З.С.

Терапевтическое отделение.

- врач-терапевт Ильясова С.Ш.

Неврологическое отделение.

- врач-невролог Ефремова И.И.

в) С целью проведения диагностических исследований пациентов, находящихся на стационарном лечении и обращающихся за медицинской помощью амбулаторно, обеспечить выход на работу с 08.00 до 13.00 ч. следующих специалистов согласно графика:

Рентгенологический кабинет:

- 03.01.2023г., заведующая рентгенологическим кабинетом-врач-рентгенолог Повстемская С.А., рентгенлаборант Архипова Е.Н., санитарка Капустина Т.Н.
- 05.01.2023г., заведующая рентгенологическим кабинетом-врач-рентгенолог Повстемская С.А., рентгенлаборант Мустафаева Э.Ш., санитарка Капустина Т.Н.

Клинико-диагностическая лаборатория:

- 03.01.2023г. лаборант Ярош Е.Ю.;
- 05.01.2023г. фельдшер-лаборант Харченко Н.А.

С целью обеспечения стерилизации материалов и медицинского инструментария:

- 03.01.2023г. санитарка Губа В.Г.;
- 05.01.2023г. санитарка Вакула Д.Н.

Для стирки белья и спецодежды стационарных отделений:

- 03.01.2023г. машинист по стирке белья и ремонту спецодежды Насимбулаева И.С.
- 05.01.2023г. машинист по стирке белья и ремонту спецодежды Насимбулаева И.С.

1.14. Заведующему Кольчугинской УБ Левину Б.Р. обеспечить осмотр больных отделения с 08:00 до 13:00:

- 02.01.2023г. зав. отделением Богучарский А.В.
- 05.01.2023г. семейный врач Папп С.В.

1.15. Заведующей Новоандреевской УБ Мокиной Л.Н. обеспечить

1) осмотр больных отделения с 08:00 до 13:00:

- 03.01.2023г. врач-терапевт Турченко А.Н.
- 06.01.2023г. врач-терапевт Турченко А.Н.

2) выход рабочей по стирке белья и спецодежды Соха В.С. с 08:00 до 14:00 03.01.2023г., 07.01.2023г.

2. Назначить дежурным администратором с 08:00 до 16:00:

31.12.2022г. Саенко Д.А. +79782225767

01.01.2023г. Левина М.В. +79787280929

02.01.2023г. Лазаренко Д.В. +79781992336

03.01.2023г. Николашкина О.Ю. +79787358243

04.01.2023г. Рыбинская Т.А. +79780965623

05.01.2023г. Трещева А.С. +79787060488

06.01.2023г. Бобров К.С. +79787287458

07.01.2023г. Леденцов С.С. +79781087977

08.01.2023г. Семеняко Я.В. + 79787634724

3. Районным специалистам обеспечить оказание экстренной помощи узкими специалистами, при их вызове — проводить регистрацию консультаций в журнале приемного отделения с указанием даты и времени проведения консультации.

4. Для усиления обслуживания жителей района, оказания неотложной помощи, амбулаторного приема, выписка справок о смерти назначить дежурства:

4.1. Семейных врачей поликлиники СЦРКБ с 08:00 до 14:00:

03.01.2023г. — Сорокин С.В.

04.01.2023г. — Сорокин С.В.

05.01.2023г. - Сорокин С.В.

06.01.2023г. — Якубова Л.С.

08.01.2023г. — Середнева Т.В.

4.2. Заведующим ЛПУ Симферопольского района организовать дежурство врачей с 8:00 до 14:00 03.01.2023г. и 06.01.2023г.

4.2.1. Предоставить рапорт о работе врачей в срок до 30.12.2022г. заместителю главного врача по медицинскому обслуживанию населения Левиной М.В.

4.3. Врачам обеспечить выдачу справок о смерти умерших на дому при предъявлении амбулаторной карты и других документов, необходимых для выдачи справок.

5. ЦСО работать с 8.00 до 15.00:

02.01.2023г. - Тихонова Л.Н., Шмоленюк Е.В., Буренко Т.А., Чальцева Р.И.

04.01.2023г. - Епишина С.В., Шмоленюк Е.В., Буренко Т.А., Чальцева Р.И.

06.01.2023г. - Тихонова Л.Н., Шмоленюк Е.В., Буренко Т.А., Чальцева Р.И.

07.01.2023г. - Шмоленюк Е.В., Чальцева Р.И.

08.01.2023г. - Епишина С.В., Буренко Т.А.

6. Механику гаража Немыкину И.А.:

6.1 Привести в готовность автомобильный парк, обеспечить горюче смазочными материалами.

6.2 Принять меры по предупреждению аварий и самовольного использования транспорта.

6.3 Обеспечить работу автотранспорта по гаражу с 8.00 до 14.00 02.01.2023г. по 07.01.2023г.:

- Дежурный по гаражу: Немыкин И.А.

- Водитель Усеинов М.Э., автомобиль ГАЗ 2705, гос. номер: Е 446 НТ 82.

7. Назначить ответственным за проведение предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей фельдшеров приемного отделения с 7:00 до 9:00 и с 11:00 до 13:00:

- Баева А.Б. — 31.12.2022г., 07.01.2023г.

- Мелешков О.В. — 04.01.2023г., 08.01.2023г.

8. Назначить дежурными с 8.00 до 14.00:

- электрик: Гороховский Д.В. — с 31 декабря 2022г. по 08 января 2023г.

- сантехники:

Сейдаметов Ф. Р. — 01.01.2023г., 03.01.2023г., 08.01.2023г.

Луцко А.А. – 31.12.2022г., 02.01.2023г., 04.01.2023г., 06.01.2023г.
Лихошва А.В – 05.01.2023г., 06.01.2023г., 07.01.2023г.

9. Назначить дежурным уборщиком территории 03.01.2023г., 06.01.2023г., 08.01.2023г. с 08:00 до 14:00:

Шеденко А.П.

10. Назначить дежурным уборщиком в стационаре Джемилева Э. 03.01.2023г., 06.01.2023г., 08.01.2023г. с 08:00 до 14:00:

11. Для обеспечения работы стола справок медресистратору Свищ С.И. работать 02.01.2023г., 06.01.2023г. с 08:00 до 14:00

12. Для обеспечения утилизации медицинских отходов 02.01.2023г., 04.01.2023г., 06.01.2023г. с 8.00 до 14.00:

- назначить санитарку общебольничного персонала Куксину Т.В.

13. Главному бухгалтеру Николашкиной О.Ю. обеспечить выход сотрудников бухгалтерии с 8:00 до 14:00:

-Николашкина О.Ю. 03.01.2023г., 05.01.2023г. (бухгалтер)

-Сокальская Е.А. 04.01.2023г., 06.01.2023г.

-Коробова Н.В. 04.01.2023г., 05.01.2023г.

-Шушкова Ю.В. 03.01.2023г., 05.01.2023г.

-Кулешова Э.Е. 02.01.2023г., 04.01.2023г.

-Семенович Т.И. 03.01.2023г., 04.01.2023г.

-Куномжиева Л.Н. 03.01.2023г., 06.01.2023г.

-Юрчук И.Н. 04.01.2023г., 05.01.2023г.

-Бойко Г.В. 04.01.2023г., 05.01.2023г.

-Гаркавенко Т.И. 02.01.2023г., 03.01.2023г.

-Калиш Л.В. 04.01.2023г., 05.01.2023г.

-Халилова З.Н. 03.01.2023г.

-Шульженко А.Л. 04.01.2023г.

14. Заместителю главного врача по экономическим вопросам Семеняко Я.В. обеспечить выход сотрудников планово-экономического отдела с 8:00 до 14:00:

- Березовский К.Г. - 04.01.2023г., 05.01.2023г.

- Зосименкова Т.В. 04.01.2023г., 06.01.2023г.

- Журах Л.В. 06.01.2023г.

- Дербасова Е. 04.01.2023г., 05.01.2023г.

15. Заместителю главного врача по кадрам Трещевой А.В. обеспечить выход сотрудников отдела кадров с 8:00 до 14:00:

- Загуменкова Е.А. 04.01.2023г., 05.01.2023г.

- Трещева А.В. 04.01.2023г., 05.01.2023г.

16. Заведующей ОМО Гайжеман Р.В. обеспечить выход сотрудников отдела с 8:00 до 14:00:

- Данильченко Ю.В.- 03.01.2023г., 04.01.2023г., 05.01.2023г.

- Знаменская Е.А. - 03.01.2023г., 04.01.2023г.

- Криворучко Е.В. - 03.01.2023г., 04.01.2023г.

- Тохторов А.Ю. - 03.01.2023г.

- Билялов А.Р. - 03.01.2023г.

- Эмиров Р.О. - 03.01.2023г.

- Савицкий Д. - 03.01.2023г.

- Яценко Т.В. - 03.01.2023г., 04.01.2023г., 05.01.2023г.

- Оксенюк И. И. - 04.01.2023г., 05.01.2023г., 06.01.2023г.

- Зимина Т. - 06.01.2023г., 08.01.2023г., 09.01.2023г.

- Сеттарова М. - 03.01.2023г., 04.01.2023г.

17. Руководителю контрактной службы Серому А.В. обеспечить выход сотрудников контрактной службы 04.01.2023г., 05.01.2023г., 06.01.2023г. с 8:00 до 14:00:

Цегельник А.В., Серый А.В., Бородулин П.С., Побережник С.С., Меметов Э.А.

18. Для обеспечения работы «горячей линии» заведующей канцелярией Шнякиной Н.А. работать с 8-00 до 16-00 с 31.12.2022г. по 08.01.2023г.


19. Для обеспечения работы программы «Инфинити» старшей медицинской сестре Козаковой Е.С. работать с 8-00 до 16-00 с 31.12.2022г. по 08.01.2023г.

20. При необходимости обеспечить передачу оперативной информации ответственным дежурному диспетчерского центра ГБУЗ РК «Крымский республиканский центр медицины катастроф и СМП» по телефону: 54-64-16, +79787321132.

21. Бухгалтерии произвести оплату за работу в указанный период согласно действующему законодательству Российской Федерации.

22. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Главный врач ГБУЗ РК
Симферопольской ЦРКБ**



Ю.А. Семенов

Лазаренко Д. В.